**Podmínky**

zapojení právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání do systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů zavedeného obcí Jablůnka

Dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění, (dále jen zákon o odpadech) je **původcem** odpadu každý, při jejíž činnosti vznikají odpady.

Původce odpadu je mimo jiné **povinen**:

* nakládat s odpady a zbavovat se jich pouze způsobem stanoveným zákonem o odpadech a souvisejícími právními předpisy
* shromažďovat odpady utříděné podle jednotlivých druhů a kategorií
* zabezpečit je před nežádoucím znehodnocením, odcizením nebo únikem
* odpady, které nemůže sám využít nebo odstranit v souladu se zákonem, převést do vlastnictví pouze osobě oprávněné k jejich převzetí

Původci, kteří produkují odpad podobný komunálnímu z činnosti právnických osob (dále též PO) a fyzických osob oprávněných k podnikání (dále též FOP), mohou na základě smlouvy s obcí **využít systému obce shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů pro nakládání s komunálním odpadem zavedeného obcí Jablůnka (dále jen „sytém obce“)**. Smlouva musí být písemná a musí obsahovat vždy výši sjednané ceny za tuto službu.

Obec Jablůnka stanovila Obecně závaznou vyhláškou o stanovení obecního systému odpadového hospodářství, č. 2/2021, která nabyla účinnosti dne 5. 1. 2022 (dále též OZV). V případě, že se PO a FOP zapojí do výše uvedeného systému zavedeného obcí, jsou povinny dodržovat i výše uvedenou OZV.

**I. Podmínky pro zapojení** PO a FOP do systému obce:

1. Původce odpadu podá *Žádost o zapojení* podnikatelského subjektu do systému obce (formulář žádosti - viz webové stránky obce www.jablunka.cz). Žádost bude obsahovat základní informace o předmětu podnikání a informace o odpadech, které bude předávat v rámci systému obce, vč. druhu a množství sběrných nádob.

2. Původce odpadu následně uzavře s obcí Jablůnkou písemnou Smlouvu o využití systému zavedeného obcí o nakládání s komunálním odpadem na území obce Jablůnka.

3. Původce odpadu označí sběrnou nádobu a pytle příslušným QR kódem, který obdrží od obce Jablůnka.

4. Vlastní svoz a následné nakládání s odpady zajišťuje smluvní partner obce zveřejněný na stránkách obce. Provoz Sběrného dvora odpadů Jablůnka zajišťuje Obec Jablůnka. Kontaktní osoba: správce sběrného dvora Jablůnka, který je zveřejněný na stránkách obce.

**Základní práva a povinnosti původce odpadu:**

1. Původce je povinen při nakládání s odpadem dodržovat ustanovení zákona o odpadech a s ním souvisejících jiných platných právních předpisů z hlediska odpadového hospodářství.
2. Původce prohlašuje, že se seznámil se zněním OZV obce o stanovení obecního systému odpadového hospodářství a s Podmínkami zapojení právnické a fyzické osoby oprávněné k podnikání do systému obce a bude při nakládání s odpadem postupovat v souladu s těmito dokumenty.
3. Původce je povinen třídit odpad vyprodukovaný v souvislosti s jeho činností a tento vytříděný odpad odkládat pouze do pytlů k tomu určených a označených QR kódem.
4. Původce je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 14 kalendářních dnů nahlásit změnu všech skutečností, týkajících se smluvního vztahu včetně aktualizace svých kontaktních údajů (např. ukončení činnosti v provozovně na adrese uvedené v čl. II. odst. 1; změna provozovatele, rozšíření provozovny, změna počtu či velikosti nádob, apod.). Hlášení změn je povinen provést osobně nebo písemně na adrese: Obec Jablůnka, Jablůnka 365, 756 23 Jablůnka.
5. Původce odpadu je povinen při vlastním fyzickém ukládání odpadu udržovat pořádek a čistotu s přihlédnutím k podmínkám v daném místě a času, vyvarovat se hlučné činnosti a dodržovat noční klid.

### Práva a povinnosti obce

1. Obec se zavazuje zajistit pravidelný odvoz odpadu vznikajícího při nevýrobní činnosti původce (směsný komunální odpad 200301, papír 200101, plasty 200139, sklo 200102) v provozovně na adrese uvedené ve smlouvě.
2. Obec bude v maximální možné míře vytvářet adekvátní podmínky ve sběrném dvoře (naplněnost nádob) tak, aby nebylo znemožněno původci ukládat odpad v souladu s touto smlouvou.

**II. Druh odpadu, pro který lze nebo nelze využít systému obce:**

### Druhy odpadů, pro které lze využít systém zavedený obcí Jablůnka

### 20 03 01 Směsný komunální odpad

### 20 01 39 Plasty

### 20 01 01 Papír

### 20 01 02 Sklo

### Druhy odpadů, pro které nelze využít systém zavedený obcí Jablůnka

### Nebezpečné a další druhy odpadů

Likvidaci nebezpečných a dalších druhů odpadů neuvedených v bodu 1 si musí původce zajistit přímo u oprávněné osoby.

**III. Ceny**

Aktuální ceník je na stránkách obce www.jablunka.cz a ceny se budou aktualizovat dle rozhodnutí zastupitelstva jednou ročně.

**IV. Sankce**

V případě neplnění či porušení ujednání ve smlouvě stanovených (dále jen závadný stav), může být uložena pokuta až do výše stanovené smlouvou v případě, kdy nedojede k nápravě závadného stavu ani v dodatečně poskytnuté lhůtě. Uložení této pokuty nezbavuje původce odpadu možnosti postihu podle zákona o odpadech příslušným orgánem státní správy.

**V. Další informace**

V případě, že se původce do systému obce nezapojí, je povinen zajistit nakládání s odpadem a jeho odstranění v souladu se zákonem o odpadech, tj. samostatně (odpad odvážet do příslušných zařízení k využití, odstranění, sběru či výkupu) či smluvně přímo s osobou oprávněnou k převzetí odpadu. Původce není v uvedených případech oprávněn využívat odpadové nádoby obce Jablůnka (včetně pytlů na vytříděné složky odpadu), ani využívat Sběrného dvora odpadů obce Jablůnka.

Schváleno Zastupitelstvem obce Jablůnka usnesením č. …………., dne …………...

Jablůnce, dne ………………

Bc. Petr Brinček,  
starosta obce Jablůnka